

## לחברה העירונית לתרבות נוער וספורט (חמש)

דרוש/ה רכז/ת ארגונית לצהרוני שוהם

היקף משרה 100%

### תאור התפקיד:

אחריות לוגיסטית ואדמיניסטרטיבית של מערך הצהרונים בשוהם בגנים ובבתי ספר, אחריות וטיפול ברכש, הסעות, מזון, פניות הורים, מדריכים וסייעות. העבודה משרדית + עבודת שטח. כפיפות למנהלת הצהרונים.

### דרישות תפקיד:

- ניסיון בתפקיד מרובה משימות.
- יכולת עמידה במצבי לחץ
- תקשורתיות ושירותיות ברמה גבוהה
- ידע במחשב ובתוכנות Office
- רכב חובה
- רקע בחינוך - יתרון
- תחילת עבודה מיידית

קורות חיים ניתן לשלוח למייל [hr5@shoham.muni.il](mailto:hr5@shoham.muni.il)

מועד אחרון להגשת מועמדות: 10.4.19

תיענינה רק פניות רלבנטיות בציון שם המכרז.